

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 481 г. Челябинска»
454003, г. Челябинск, ул. 250-лет Челябинска, 30 а,
тел. (факс): (351) 795-59-09, 795-59-08, 244-32-80, E-mail: mou481@mail.ru
ОКПО 42467166 ОГРН 1027402330680 ИНН 7447033224 КПП 744701001

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска»
(протокол № 1 от «04» 09 2018 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 221 от 20.09 2018 г
Заведующий «МБДОУ ДС № 481
г. Челябинска»
Н.П. Байрамова

ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска»

І. Общие положения

1.1. Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяет порядок распределения и расходования денежных средств, полученных МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска из внебюджетных средств.

1.2. Доход от организации платных дополнительных образовательных услуг реинвестируется в МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска» в соответствии с утвержденным заведующим дошкольного учреждения и согласованным с Комитетом по делам образования города Челябинска планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Правовым основанием для разработки настоящего локального акта являются Гражданский Кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Налоговый Кодекс РФ, Федеральный закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон РФ от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закон РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Постановления Правительства от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», иных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по привлечению внебюджетных денежных средств, Уставом МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска».

1.4. МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска» вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

1.5. В соответствии со статьей 161 Бюджетного кодекса РФ учреждения расходуют имеющиеся средства (в том числе и полученные от оказания платных услуг) согласно смете доходов и расходов.

1.6. Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности используются дошкольным учреждением в строгом соответствии с уставными целями: развитие дошкольного учреждения, повышение его конкурентноспособности и повышение уровня оплаты труда работников учреждения.

1.7. Тариф формируется на основе себестоимости платной услуги с учетом плановой рентабельности, требований к качеству платной услуги, нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

1.8. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

Затраты учреждения состоят из:

- затрат, непосредственно связанных с оказанием платной услуги и произведенных в процессе ее предоставления затрат, необходимых для обеспечения деятельности учреждения в целом;
- затраты на выплату вознаграждения работникам, занятым в предоставлении платных образовательных услуг, персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;
- затраты на уплату страховых взносов (ПФР-22%; ФФОМС – 5,1%; ФСС – 0,2%);
- затраты общехозяйственного назначения: приобретение материальных запасов, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт и др.
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью по организации платных образовательных услуг

2.1. Расходование привлеченных средств от организации платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Дошкольное учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении доходами, полученными от платных образовательных услуг.

2.3. Оплата родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного учреждения за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги производится в учреждениях банков по системе «ГОРОД», в соответствии с законодательством РФ на лицевой счет МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска», указанный в договоре.

2.4. МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска» в лице заведующего осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации платных образовательных услуг:

2.5. Главный бухгалтер ведет бухгалтерский учёт результатов от приносящей доход деятельности, составляет необходимую отчётность и представляет её в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.6. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется Учредителю учреждения и общественности ежегодно

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска».

3.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем МБДОУ «ДС № 481 г. Челябинска».

ок расходования внебюджетных денежных средств

4.1. Порядок расходования денежных средств, поступающих от реализации дополнительных платных услуг.

4.1.1. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 60% - на доплаты работникам детского сада (или оплату по договору специалисту, привлеченному для оказания дополнительных платных услуг со стороны),
- 40% - на оплату гражданско-правовых договоров (в том числе и договоров, заключенных по результатам процедуры закупки), приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое.

4.1.2. Доплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливаются работникам детского сада на основании калькуляции, рассчитанной бухгалтером.

Калькуляция рассчитывается в зависимости от объема оказанных специалистом услуг, стоимости часа занятий и размера поступивших от реализации дополнительных платных услуг денежных средств.

4.2.2. Стоимость одного часа оказанных услуг рассчитывается бухгалтером с учетом понесенных детским садом для их организации расходов, включая расходы на оплату коммунальных услуг, услуг по пользованию помещением, расходов на покупку материалов, инвентаря и оборудования помещения.

4.1.3. Доплаты работникам детского сада от реализации дополнительных платных образовательных услуг производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

4.1.4. Доплаты устанавливаются в следующем размере:

- бухгалтеру 3 % ежемесячно от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг;
- главному бухгалтеру 4% ежемесячно от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг,
- специалистам, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги Заказчикам ___ % ежемесячно от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг
- Заведующему - 7% ежемесячно от привлеченных средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг

4.1.5. Основанием для произведения доплаты являются:

- дополнительное соглашение к трудовому договору с воспитателем на оказание дополнительных платных образовательных услуг (или гражданско-правовой договор с привлеченным со стороны специалистом).

- приказ о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг (для своих педагогов);

- справка главного бухгалтера об оплате платных дополнительных образовательных услуг в группах.

4.1.6. Обязанности работников детского сада, в части реализации дополнительных платных услуг, указываются в дополнительных соглашениях к их трудовым договорам.

4.2. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.

4.2.1. Благотворительные пожертвования расходуются на указанные в договоре о пожертвовании или договоре дарения цели.

4.2.3. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение) имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнения договора о пожертвовании (дарения) детским садом.

4.2.4. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то детский сад вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

4.2.5. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий
- технических средств обучения
- мебели, инструментов и оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов
- наглядных пособий
- средств дезинфекции
- подписных изданий
- создание интерьеров, эстетического оформления детского сада
- благоустройство территории детского сада

4.2.6. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Попечительский совет, и оформляет свое решение протоколом.

4.2.7 Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

4.2.8 Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление

образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4.2.9. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.